УТВЕРЖДЕНО

приказом директора Средней школы № 51 приказ № 20 от 19.01.2021 г. (с изменениями от 05.03.2022г. приказ № 101), (с изменениями от 01.03.2023г. приказ № 90), с изменениями от 30.08.2023г № 279, с изменениями от 13.03.2025г №78, с изменениями от 20.03.2025г. №89).

**Правила**

**приёма на обучение по образовательным программам начального общего,**

**основного общего и среднего общего образования**

**в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя школа №51»**

1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – основные общеобразовательные программы) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №51».

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с нормативными документами:

-Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

- Федеральный закон от 24 июня 2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации.

- Федеральный закон от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации.

- Федеральный закон от 17 января 1992 года N 2202-I "О прокуратуре Российской Федерации".

- Федеральный закон от 28 декабря 2010 года N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

- Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 года N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации".

- Постановление Администрации Каменск-Уральского городского округа от 11 мая 2021 года N 371 "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Каменск- Уральского городского округа и проведения экспертизы проектов административных регламентов".

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

4. Прием в «Среднюю школу №51» иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами. Правила приема в «Среднюю школу №51» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Правила приема в «Средней школы №51» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории. Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

4. Закрепление «Средней школы №51» за конкретной территорией городского округа осуществляется органом местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа».

5. «Средняя школа №51» размещает на своем информационном стенде и на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее –

сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания. Правила приема в «Средняя школа №51» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются «Средняя школа №51» самостоятельно.

6. Получение начального общего образования в «Средняя школа №51» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. Во внеочередном порядке предоставляются места в «Средняя школа №51»:

1) детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей (пункт 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая

1998 года N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

2) детям сотрудника, проходившего службу в войсках национальной гвардии, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей (статья 28.1. Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»).

В первоочередном порядке предоставляются места в «Средняя школа №51»:

1) детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

2) детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3- ФЗ «О полиции», по месту жительства независимо от формы собственности;

3) детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», по месту жительства независимо от формы собственности; 4) детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», по месту жительства независимо от формы собственности.

8. Прием на обучение в «Средняя школа №51» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

9. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона (в ред. приказа Минпросвещения России от 23.01.2023 №47).

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

11. Прием в «Средняя школа №51» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

12. В приеме в «Средняя школа №51» может быть отказано:

- по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в «Средняя школа №51» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления «Управление образования Каменск- Уральского городского округа».

- по причине отсутствия у иностранных граждан документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения бесплатной основе в государственной или муниципальной образовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ.

13. «Средняя школа №51» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ) информацию:

13.1. о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 7 настоящего Положения;

13.2. о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года. При подаче заявления через ЕПГУ для проверки соответствия копий документов оригиналу заявитель в течение 5-ти рабочих дней представляет оригиналы документов в «Средняя школа №51»

14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 10 и 12 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Директор «Средняя школа №51» издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения

свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. «Средняя школа №51» закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 10 и 12 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года. Для удобства родителей (законных представителей) детей «Средняя школа №51» устанавливает график приема документов.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

15. Организация индивидуального отбора при приеме в «Средняя школа №51» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

16. При приеме на обучение «Средняя школа №51» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию  
образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской  
Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков  
республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных  
представителей) детей.

18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам  
осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или  
поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34  
Федерального закона.

19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные  
в пункте 25 настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:  
19.1. лично в «Средняя школа №51»;

19.2. в электронной форме посредством ЕПГУ;

19.3. с использованием функционала (сервисов) региональных государственных  
информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами  
государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;  
19.4. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с  
уведомлением о вручении.  
Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется  
на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в  
единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия  
родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).  
20. «Средняя школа №51» осуществляет проверку достоверности сведений,  
указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных  
электронных образов документов. При проведении указанной проверки «Средняя школа №51» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным  
системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.  
21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка  
или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34  
Федерального закона, указываются следующие сведения:

21.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

21.2. дата рождения ребенка или поступающего;

21.3. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или  
поступающего;  
21.4. фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых)  
представителя(ей) ребенка;

21.5. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей)  
законного(ых) представителя(ей) ребенка;

21.6. адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей)  
законного(ых)представителя(ей) ребенка или поступающего;

21.7. о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного  
приема;  
21.8. о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной  
образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации  
обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в  
соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)  
или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой  
реабилитации;

21.9. согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение  
ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

21.10. согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение  
по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения  
указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);  
21.11. язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа  
языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);  
21.12. родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае  
реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской  
Федерации, в том числе русского языка как родного языка);  
21.13. государственный язык республики Российской Федерации (в случае  
предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения  
государственного языка республики Российской Федерации);

21.14. факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или  
поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

21.15. согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или  
поступающего на обработку персональных данных.

22. Образец заявления о приеме на обучение в «Средняя школа №51»  
размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.  
23. Перечень документов, необходимых для предоставления заявителем:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги

2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)  
ребенка или поступающего;

3) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство  
заявителя;  
4) копию свидетельства о рождении брата и (или) сестры (полнородных и  
неполнородных, усыновленных (удочеренных), детей, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или детей, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка) (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

5) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при  
необходимости);  
6) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или  
по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для  
оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или  
поступающего, проживающего на закрепленной территории);  
7) копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема  
на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;  
8) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);  
9) при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего  
образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в  
установленном порядке.

10) родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося  
иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют)  
документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав  
ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской  
Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.  
11) Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного  
общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на  
бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной  
организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ.

12) родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют  
право по своему усмотрению представлять другие документы.  
13) не допускается требовать представления других документов, кроме  
предусмотренных подпунктами 2 - 11 пункта 23 настоящих Правил, в качестве основания  
для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.  
При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ  
не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных  
подпунктами 2 - 11 пункта 23, за исключением копий или оригиналов документов,  
подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на  
обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.  
23.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка,  
являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий,  
являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 23.1 подает (подают) одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и  
(или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем  
субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);  
через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.  
После представления документов в течение 5 рабочих дней общеобразовательной  
организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, общеобразовательная  
организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, общеобразовательная  
организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.  
В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 23.1

настоящих Правил и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся  
иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся  
иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным  
гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным  
гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный),  
указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).  
Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным  
гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным  
гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком,  
являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим,  
являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства,  
общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).  
Перечень документов, необходимых для предоставления заявителем, являющимся  
иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся  
иностранным гражданином или лицом без гражданства:  
- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность  
представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося  
иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных)  
представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином  
или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);  
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;  
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся  
иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся  
иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях  
иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);  
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным  
гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным  
гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);  
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному  
(законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика;  
страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);  
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федераций федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском  
языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.  
24. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством  
ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных  
пунктом 23 Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.  
25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания  
для приема на обучение по основным общеобразовательным программам. Родитель(и)  
законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему  
усмотрению представлять другие документы.

26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов,  
представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или  
поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в  
общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

Заявления, поступившие через ЕПГУ, также подлежат регистрации в журнале приема  
заявлений о приеме на обучение в «Средняя школа №51»». Регистрация заявления, поданного через ЕПГУ, осуществляется согласно режиму работы « Средняя школа №51» в срок не более 1 рабочего дня. Заявление, поступившее после окончания  
рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в первый рабочий день.  
Регистрация заявления по муниципальной услуге осуществляется автоматически в день  
обращения заявителя на ЕГПУ. При подаче заявления через ЕГПУ временем подачи  
заявления является время регистрации заявления на ЕГПУ, а в случае совпадения времени  
подачи заявлений, переданных с ЕПГУ, приоритетность определяется номером заявления  
ЕПГУ.  
Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в  
региональных государственных информационных системах субъектов Российской  
Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

27. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи  
общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации  
заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями)  
(законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям)  
(законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ,  
заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации,  
ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий  
индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при  
приеме на обучение документов:  
- решение o приеме заявления о зачислении в « Средняя школа №51»,  
содержащее индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень  
представленных при приеме на обучение документов.  
- решение об отказе в приеме заявления о зачислении в « Средняя школа №51»  
в соответствии с положениями, установленными настоящими Правилами   
30. Основаниями для отказа в приеме заявления о зачислении в « Средняя школа №51» являются:  
1) обращение за предоставлением иной услуги;

2) заявителем представлен неполный комплект документов, необходимый для приема  
на обучение;

3) документы, необходимые для приема на обучение, утратили силу (документ,  
удостоверяющий личность заявителя либо его представителя, документ, удостоверяющий  
полномочия представителя заявителя);

4) наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении, и сведениями,  
указанными в приложенных к нему документах;

5) документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке,  
установленном законодательством Российской Федерации, текст письменного заявления не поддается прочтению, заявление заполнено не полностью;  
6) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме  
использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для приема заявления;  
7) некорректное заполнение обязательных полей в заявлении (отсутствие заполнения,  
недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям,  
установленным настоящими Правилами);

8) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы  
заявителя;  
9) заявитель не имеет права на подачу заявления о прием на обучение;  
10) поступление заявления, аналогично ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления;  
11) заявление подано за пределами периода, указанного в пункте 16 настоящих Правил;  
12) несоответствие документов, указанных в пункте 23 настоящих Правил, по форме  
или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

13) несоответствие возраста ребенка, в интересах которого действует родитель  
(законный представитель), требованиям действующего законодательства (ребенок не достиг возраста 6 лет и 6 месяцев или уже достиг возраста 8 лет на момент начала получения начального общего образования) при отсутствии разрешения на прием ребенка в « Средняя школа №51»;

14) отсутствие у иностранных граждан документа, подтверждающего законность их  
нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по  
образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего  
образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в  
государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ (вред. приказа от 10.03.2025г. № 86).

31. После рассмотрения заявления, поступившего через ЕПГУ, в личный кабинет  
заявителя направляется один из документов:

- решение об отказе в приеме заявления о зачислении в « Средняя школа №51» в соответствии с положениями, установленными настоящими Правилами.

- уведомление о необходимости предоставления оригиналов документов в« Средняя школа №51» с указанием срока предоставления.

При подаче заявления через ЕПГУ для проверки соответствия копий документов  
оригиналу заявитель в течение 5-ти рабочих дней представляет оригиналы документов в  
« Средняя школа №51».

« Средняя школа №51» осуществляет обработку полученных в связи с приемом  
в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.  
32. Директор « Средняя школа №51» издает приказ о приеме на обучение  
ребенка или поступающего в течение 3 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 16 настоящих Правил.

33.На каждого ребенка или поступающего, принятого в « Средняя школа №51», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение  
и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или  
поступающим документы (копии документов).

34. Основаниями для отказа в приеме на обучение в « Средняя школа №51» являются:  
1) несоответствие возраста ребенка, в интересах которого действует родитель  
(законный представитель), требованиям действующего законодательства (ребенок не  
достиг возраста 6 лет и 6 месяцев или уже достиг возраста 8 лет на момент начала получения начального общего образования) при отсутствии разрешения на прием ребенка в « Средняя школа №51».

2) отзыв заявления по инициативе заявителя;

3) отсутствие в «Средняя школа №51» свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Закона об образовании.  
4) отсутствие у иностранных граждан документа, подтверждающего законность их  
нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по  
образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего  
образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в  
государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для усвоения образовательных программ.  
35. После издания приказа директора «Средняя школа №51» о зачислении  
учащегося в «Средняя школа №51» сведения о нём заносятся в Электронный  
журнал согласно Регламента ведения электронного журнала «Средняя школа №51»

36. Комплектование классов обучающимися относится к компетенции «Средняя школа №51»

37. Выбывшему учащемуся Средней школы №51 выдаются следующие  
документы:  
• Личное дело учащегося

• Выписка оценок из электронного журнала в печатном виде, заверенная директором  
« Средняя школа №51»

Директору муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51»

Кашкиной Ирине Владимировне

от

адрес регистрации:

адрес проживания:

(документ, удостоверяющий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 51»

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) / меня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес проживания)

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебного года

Сведения о втором родителе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон) (электронная почта)

Сведения о праве внеочередного или первоочередного приема на обучение в общеобразовательные организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о праве преимущественного приема на обучение в общеобразовательные организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании

специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными

возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае наличия указывается вид адаптированной программы)

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе):

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. матери, отца, законного представителя)

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. матери, отца, законного представителя)

подтверждаю(ем) факт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_обучения ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(согласия/несогласия) (ФИО ребенка)

по адаптированной образовательной программе (начального, основного, среднего общего образования) для обучающихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вариант АОП)

в Средней школе №51 с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной

образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе):

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО поступающего, достигшего 18 лет)

подтверждаю факт (согласия/несогласия) на обучение по адаптированной образовательной программе (при необходимости)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Язык образования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Государственный язык республики Российской Федерации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

С уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации ознакомлен(а).

Решение прошу направить:

□ на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;

□ на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ;

□ на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в Организацию;

□ в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 51»

Кому:

РЕШЕНИЕ

o приеме заявления о зачислении в муниципальное

автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №51»

от №

Ваше заявление от № и прилагаемые к нему документы (копии):

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2)копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

3)копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

4)копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

5) копия СНИЛС родителя (законного представителя) и ребенка.

Организация приняла к рассмотрению.

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение подпись*

Уведомление

о регистрации заявления о зачислении в муниципальное

автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №51»

по электронной почте:

Добрый день!

Ваше заявление на зачисление в общеобразовательную организацию зарегистрировано под номером .

Данные заявления:

Дата регистрации: .

Время регистрации: .

Образовательная организация: .

ФИО ребенка: