УТВЕРЖДЕНО

приказом директора Средней школы № 51 приказ № 20 от 19.01.2021 г. (с изменениями от 05.03.2022г. приказ № 101), (с изменениями от 01.03.2023г. приказ № 90)

**Положение о**

**приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**В муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 51»**

**1. Общие положения.**

1. Настоящее Положение о приёме обучающихся в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 51», реализующее программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктом 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации, пунктом 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации, статьей 9 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 (ред. от 08.10.2022 № 707, с изменениями вступившими в силу 01.03.2022г.),( в редакции приказа Минпросвещения России от 23.01.2023г.) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Школы;
2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 51» (далее - Школа).
3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законом.
4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 (ред. от 08.10.2021 № 707, с изменениями вступившими в силу 01.03.2022г.) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законом.
6. Положение о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.
7. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации - орган местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
8. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательное учреждение детям военнослужащих по месту жительства их семей (на основе части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).

 В первоочередном порядке также предоставляются места в Школу по месту жительства следующим детям (на основе части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3ФЗ «О полиции» и статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»):

1. детям сотрудника полиции;
2. детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
3. детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
6. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации.
7. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
8. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой
или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных
законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право
преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам
начального общего образования в Школу, в которой обучаются его брат и (или) сестра
полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами
(попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или
дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители)
этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67
Федерального закона.
9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
11. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
12. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5, 6 статьями 67 и 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления «Управление образования Каменск- Уральского городского округа».

1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет следующую информацию:
* распорядительный акт органа местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Каменск-Уральского городского округа;
* о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территорий;
* о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
1. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 8, и 10 данных Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
2. Директор Школы издает Приказ о приеме на обучение детей, указанных в п.16 данного положения, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
4. При окончании приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 8, 10 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, Школа осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
5. При приеме на обучение Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
6. При приеме на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).
7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.
8. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение в Школу
подаются одним из следующих способов:
- в электронной форме посредством ЕПГУ; **При подаче заявления через ЕГПУ для проверки соответствия копий документов оригиналу заявитель в течение 5-и рабочих дней представляет оригиналы документов в МОУ.**

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
-лично в общеобразовательную организацию.
24. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение
направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или)
электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры
регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении
согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).
Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о
приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов
документов. При проведении указанной проверки Школа обращается к соответствующим
государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и
организации.
При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ
не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 27
Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих
внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или
документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

 25. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителям) ребенка указывает следующие сведения:

* фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
* дата рождения ребенка или поступающего;
* адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
* фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
* адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
* адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей)

(законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

* о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
* о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
* согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
* согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
* язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
* родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
* государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
* факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
* согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
1. Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.
2. Для приема родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют в Школу следующие документы:
* копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
* копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
* копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
* копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
* копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Школу, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
* копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества; - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный (ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов,
представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или
поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в
общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в
личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в
единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может
вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных
системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти
субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего
пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о
приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми)
представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым)
представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью
должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о
приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме
на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

29.Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1. Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 18 настоящих Правил.
2. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов), предусмотренные пунктами 27 и 28.