

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

Средней школы № 51

№ 302 от 29.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа No 51»

г. Каменск-Уральский, 2019

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письмом Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51» и регламентирует организацию и деятельность школьного органа самоуправления Средней школы №51 г. Каменска-Уральский «Совета обучающихся школы» (далее «Совет»)

1.2. — Совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы по инициативе учащихся.

1.3. Совет является представительным органом ученического самоуправления школы и создается из инициативной группы обучающихся школы как управленческий орган для совместного решения задач.

1.4 Совет ежегодно избирается из обучающихся 8-9 классов (по 1-2 человека от каждого класса).

1.5 Членами Совета не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.

1.6 Из числа членов Совета избираются Председатель Совета и Секретарь Совета.

1.7 Председатель Совета планирует работу Совета и организует деятельность для реализации планов, координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Совета.

1.8 Члены совета распределяются в комитеты и малые инициативные группы.

1.9 Решения совета принимаются путем открытого голосования большинством членов присутствующих на заседании.

1.10 Совет доводит решения заседаний до сведения администрации школы.

1.11 Совет собирается по инициативе председателя совета по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2. Задачи Совета.

2.1 Реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, освоение навыков управленческой деятельности.

2.2 Становление воспитательной системы через формирование единого сообщества школы.

2.3 Формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников.

2.4 Создание условий для развития взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами школы.

2.5 Приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы.

2.6 Представление интересов учащихся в процессе управления школой.

2.7 Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни.

2.8 Защита прав учащихся.

- 2.9 Осуществление связи между ученическим коллективом и администрацией школы.
- 2.10 Освещение событий школьной жизни.
- 2.11 Активное участие в деятельности школы.
- 2.12 Организации внеклассной и внешкольной работы.
- 2.13 Организация работы среди обучающихся по повышению ответственного отношения к учебе.
- 2.14 Способствование выполнению всеми обучающимися Правил поведения обучающихся.
- 2.15 Организация самообслуживание в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов.
- 2.16 Организация школьного досуга учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).
- 2.17 Руководство органами самоуправления в классах.

3. Функции Совета.

- 3.1 Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- 3.2 Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации.
- 3.3 Способствует реализации прав обучающихся в жизни общеобразовательного учреждения.
- 3.4 Организует систематическую работу комиссий, вовлекая в эту деятельность обучающихся образовательного учреждения, активы классов.
- 3.5 Иницирует проведение общих акций в соответствии со статусом общеобразовательного учреждения (проведение предметных олимпиад, конкурсов художественной самодеятельности, "уроков здоровья", др.).
- 3.6 Организует контроль соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий (проведение новогодних елок, дискотек, выпускных вечеров и т.п.).
- 3.7 Организует дежурство по школе.
- 3.8 Создаёт временные органы управления при проведении общешкольных мероприятий.
- 3.9 Информировывает участников образовательного процесса о результатах деятельности Совета в школьной газете, публикует в районных СМИ сообщения об интересных делах и инициативах.

4. Организация работы Совета.

- 4.1 Совет делится на малые инициативные группы (комитеты):

- Культмассовый - за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров и т.д.
- Информационный - пресс-центр — отвечает за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и освещение итогов прошедших мероприятий.
- Трудовой — организует проведение трудовых акций и дежурство по школе.
- Социальный — организует проведение благотворительных акций, волонтерских проектов, руководит шефской работой в младших классах.
- Правовой - следит за соблюдением Устава школы
- Спортивно-оздоровительный - организывает спортивно-оздоровительные мероприятия в школе.
- Учебный - организует учебно-познавательную деятельность учащихся во внеурочное время.

4.2 Работа Совета обучающихся организуется на основе планирования и текущих дел.

4.3 На заседаниях Совета обучающихся анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета обучающихся в школе и вне ее.

4.4 Взаимодействует с администрацией, педагогами и родителями.

5. Права Совета.

Члены Совета имеют право:

5.1 Принимать активное участие в деятельности Совета.

5.2 Быть опорой администрации школы, педагогов-организаторов, классных руководителей во всех делах школы и класса.

5.3 Проводить на территории школы собрания и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц.

5.4 Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.

5.5 Вносить предложения в план воспитательной работы школы.

5.6 Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательного учреждения.

5.7 Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.

5.8 Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.

5.9 Иметь свой орган печати (школьную газету), свою эмблему и девиз.

5.10 Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.

5.11 Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета обучающихся) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

5.12 Проводить среди учащихся опросы и референдумы.

5.13 Слушать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.

5.14 Организовывать работу общественных приёмных Совета обучающихся, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями.

5.15 Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.

5.16 Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.

5.17 Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета обучающихся.

5.18 Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.

5.19 Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.

5.20 Получать информацию о перспективах обеспечения оптимальных условий для организации образовательного процесса.

5.21 Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения.

5.22 Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

5.23 Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями.

5.24 Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом и попечительским советом.

5.25 Вывести из состава члена Совета, не проявляющих необходимой активности в школьной жизни, систематически не выполняющего возложенные на него обязанности.

5.26 Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Устав школы.

6. Ответственность Совета.

Члены Совета обучающихся несут ответственность за:

6.1 Принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.

6.2. Установление взаимодействия и понимания между участниками образовательного процесса.

6.3 Активность и инициативность в работе Совета.

Каждый член Совета обязан:

- Присутствовать на каждом заседании Совета.
- Принимать активное участие в деятельности Совета.
- Выступать с предложениями по работе.
- Выполнять поручения Совета.
- Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета обучающихся.

7. Документация Совета обучающихся.

7.1 Вся документация Совета обучающихся хранится в установленном месте у педагога организатора, курирующего воспитательную работу.

7.2 Заседания Совета оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся (стенд, школьная газета, радио, телевидение).

7.3 План работы на учебный год составляется, исходя из основных мероприятий представленных в плане воспитательной работы образовательного учреждения.

7.4 В конце учебного года члены Совета анализируют достигнутые результаты и готовят отчет о работе.